Chargé.e de communication, des contenus éditoriaux et des relations presse

Catégorie A

Employeur : Rennes Métropole

Direction :

Direction de la Culture

Effectif : 498 postes permanents

Leur raison d'être : Composée de services centraux mutualisés, de 6 équipements culturels municipaux et de 3 équipements culturels métropolitains, la direction de la Culture contribue à définir et met en œuvre la politique culturelle de la Ville de Rennes et de Rennes métropole, dans le cadre des orientations fixées par les élus : permettre l'accès à tous les publics à une offre culturelle et patrimoniale de qualité, accompagner les acteurs culturels et artistiques, contribuer à l'innovation et aux transitions sociétales et environnementales.

Equipement de la Direction de la Culture:

Les Champs Libres

Effectif : 150 postes permanents

Leur raison d'être : Fondés sur l'ambition de donner l'accès le plus large possible à la culture et aux savoirs, Les Champs Libres sont le plus grand établissement culturel en Bretagne. Ils accueillent chaque année plus d'un million de personnes. Les Champs Libres constituent un service en régie de Rennes Métropole, ils sont constitués de la Direction générale, de la Bibliothèque et du Musée de Bretagne. L'ensemble de ces entités contribue, sur son champ de compétences, à la feuille de route de l'établissement.

Service :

Direction des Champs Libres

L'équipe : La direction des Champs Libres pilote l'exploitation, technique et publique, de l'établissement des Champs Libres. Elle a pour fonction de coordonner l'ensemble des activités au sein de l'établissement et d'offrir les fonctions supports des différentes entités composant les Champs Libres (Musée de Bretagne, Bibliothèque, service de la coordination culturelle). Elle assure le suivi de l'association Espace des Sciences).

Effectif Service : 40 postes permanents

Le sens de ce poste :

Sous l'autorité de la responsable du service Communication & numérique, l'agent pilote des dossiers de communication et assure les relations presse et médias de l'établissement. Il est responsable de la production et la diffusion des contenus éditoriaux pour le mag en ligne sur le site web des Champs Libres

Vos principales missions :

1-Assurer les missions d'attaché.e de presse 40%

1.1. Propose la stratégie de communication auprès des médias:

-Conseille la DCL et les entités dans leurs démarches auprès de la presse et des médias,

-Coordonne les relations avec le service presse de Rennes Métropole.

-Anime les réseaux de journalistes et développer des relations qualitatives et personnalisées en identifiant finement les interlocuteurs les plus adaptés sur chaque projet

1.2. Conduit l'activité:

-Met en œuvre les actions relatives à l'ensemble des projets : communication, relations presse et médias au niveau local, régional, national, international : rédiger les communiqués de presse, dossiers de presse, newsletter presse, ...

-Gère le plan média (insertions presse, achat d'espaces, suivi du budget, déclinaisons graphiques)

-Planifie et organise la diffusion de l'information, déléguer la mise en place des revues de presse de l'établissement

-Pilote les agences de presse externes

-Développe les partenariats médias

-Assure la veille, prospective sur les e-relations presse

2-Assurer les missions de responsable du développement des contenus éditoriaux 30%

-Assure la coordination du Mag : Définition de la ligne éditoriale, des sujets, suivi de la production des contenus, de l'intégration web et de la valorisation des contenus en lien avec les différentes entités et les contributeurs (pigistes, partenaires ou entités)

-Rédige ponctuellement les articles, travail de rédaction et d'harmonisation des contenus

3- Assurer les missions de chargé de communication 30%

-Organise les réunions de communication pour les projets dont il a la charge et participer aux réunions pour les autres groupes projets (définition et suivi des plans de communication)

-Festival Nos futurs : Conçoit et suit le plan de communication, anime la démarche participative avec les étudiants, relations avec le partenaire Le Monde

-Assure les missions de chargé.e de communication des projets, évènements du Musée de Bretagne

4- Préciser ici la quatrième mission (xx%)

Détailler ici les activités de cette mission.

Compétences

Les compétences relationnelles :

- Disponibilité, réactivité et sens de l'initiative

Les compétences nécessaires pour la prise de poste :

- Très bonne connaissance des médias locaux, nationaux et internationaux (presse écrite – radios et TV)
- Bonne connaissance et expérience de la presse culturelle spécialisée
- Qualités rédactionnelles et bonne compréhension des activités culturelles
- Fortes culture et pratique numériques
- Esprit de synthèse et d'analyse
- Très bonne maîtrise des outils informatiques et graphiques
- Formation supérieure dans le domaine de la communication (Master 2, Celsea, grandes écoles, etc.)
- Expérience réussie dans la gestion de projets de communication numérique
- 5 ans d'expérience professionnelle dans la presse et les médias et/ou la communication territoriale

Les compétences pouvant être acquises une fois en poste :

- Détailler ici les compétences pouvant être acquises une fois en poste.

Environnement et conditions de travail :

Horaires : Temps plein- 37h30 ou 39h00- Horaires de bureau- Disponibilité d'horaires en soirée et certains week-ends
Lieu de travail : Les Champs Libres, 10 cours des Alliés à Rennes
Matériel(s) à disposition : Bureau + informatique + téléphone
Missions de suppléance : Détailler ici les missions de suppléance.
Télétravail : Oui
Autres : Missions de cadre de site (travail certains week-end) et d'astreinte

N° du poste : TM_90297
Date de mise à jour de la fiche de poste : Août 2024

Éléments de statut :

Cadre d'emploi : Attaché territorial
Parcours : P1
Éléments complémentaires de rémunération : Détailler ici les éléments complémentaires de rémunération.