



Responsable d'unité Compostage

Catégorie B

Employeur : Rennes Métropole

Direction :

Direction des Déchets et des Réseaux d'Énergies

Effectif : 87 agents

Leur raison d'être : La DDRE porte la responsabilité globale de la mise en œuvre de la compétence de gestion et prévention des déchets, de la compétence économie circulaire et de la compétence réseaux d'énergie.

Le sens de ce poste :

Le responsable d'unité Compostage est chargé de conduire les dispositifs permettant le tri à la source. Dans le cadre de la loi de transition énergétique pour la croissance verte, fixant la généralisation du tri à la source des biodéchets depuis 2024, il est en charge du déploiement du compostage et de sa pérennisation pour les années à venir et pilote les actions y contribuant.

Environnement et conditions de travail :

Horaires : 37h30 – avec régime RTT

Lieu de travail : Hôtel de Rennes Métropole – Avenue Henri Fréville – Rennes. Déplacements sur site réguliers
Matériel(s) à disposition : PC portable et EPI, téléphone portable, véhicules de service

Missions de suppléance : RAS

Télétravail : Oui

Autres : RAS

Service :

Service Collecte des Déchets- unité "compostage"

L'équipe : Le service collecte est en charge de l'organisation des collectes pour tous les flux, en porte-à-porte et en apport volontaire, ainsi que des moyens de pré-collecte (bacs roulants, bornes, etc.). L'unité "compostage" est une équipe de 5 personnes, qui assure la gestion de proximité des biodéchets (compostage partagé et individuel);

Effectif Service : 40

Éléments de statut :

Cadre d'emploi : Technicien

Parcours : P1.

Éléments complémentaires de rémunération : IFSE, tickets restaurant, participation prévoyance et mutuelle, abonnement transport 75%, prestations CNAS

N° du poste : 90424

Date de mise à jour de la fiche de poste : Janvier 2026

Vos 3 principales missions :

1-Encadrement et pilotage de l'unité - 50 %

Encadrement des équipes et pilotage de l'unité :

- Animer et coordonner l'équipe : 3 chargés de compostage et 1 technicien biodéchets, et des éventuels renforts
 - Définir les objectifs et les tâches de chacun des agents au sein de l'équipe
 - Assurer le suivi des sites autonomes en lien avec les guides composteurs
 - Pilotage du planning des distributions de composteurs individuels en lien avec les équipements et les communes et le SAED
 - Conduire les réunions d'équipes
 - Définir et suivre les indicateurs de qualité du service
 - Traitement ou validation des mails liés aux biodéchets, et suivi du Guichet Numérique
 - Veiller à la gestion des stocks
 - Suivre et préparer le budget de l'unité
- Suivi du marché d'accompagnement des habitants au compostage partagé :
- Suivi réglementaire, technique et financier du contrat
 - Contrôler le respect des clauses
 - Suivi des réunions périodiques partenariales
 - Mettre en œuvre et suivre le contrôle d'exécution des prestations
 - Analyse des sites, des causes de dysfonctionnements et résolution des anomalies, Proposer des améliorations
 - Co-animation du réseau des référents composteurs

2-Participer à la consolidation du tri à la source des biodéchets -30 %

- Assurer le lien et la coordination entre l'équipe et les autres collègues impliqués dans la gestion des biodéchets au sein du service collecte et du SAED
- Planifier et suivre les actions du déploiement
- Organiser et animer des rencontres avec les communes sur l'état d'avancement du tri à la source des déchets alimentaires.

3-Participer aux projets transversaux -20%

- Participer à la définition du plan de communication sur le volet compostage et des outils (panneau, affiches, dépliants, supports divers à destination des référents...) en lien avec le SAED
- Assurer le suivi du logiciel Logiprox, suivi des mises à jour Terra, participer aux évolutions du logiciel métier (Bluspark)
- Développer des réseaux en lien avec le compostage ; veille sur les retours d'expériences innovants sur le compostage ; participation aux études sur la thématique biodéchets (ex : Ademe, autres collectivités, partenaires)
- Participer aux événements annuels, temps forts, réflexions sur l'organisation des missions du service

Compétences

Les compétences relationnelles :

- Qualités relationnelles, goût du travail en équipe
- Management d'équipe
- Gestion de projet

Les compétences nécessaires pour la prise de poste :

- Maîtrise du process de compostage (un titre de guide ou maître composteur est apprécié)
- Connaissance du domaine de l'environnement, des déchets, de l'économie circulaire de l'environnement territorial
- Capacités rédactionnelles, esprit de synthèse

Les compétences pouvant être acquises une fois en poste :

- Autonomie
- Gestion du temps
- Gestion de relations prestataires