



# Chef.fe de projets "Animation, valorisation et diffusion des projets data"

A

Employeur : Rennes Métropole

## Direction :

Direction Donnée, Transition Écologique et Ressources (DDTER) du PSDA

**Effectif :** 62 agents

**Leur raison d'être :** Le Service Données Territoriales et Information Géographique soutient le développement des usages des données dans les politiques publiques. À cette fin, il pilote et anime la stratégie métropolitaine de la donnée, il propose un accompagnement des services et des métiers dans leurs usages des données, il consolide et valorise le patrimoine de données et le met à disposition des utilisateurs, notamment grâce à des plateformes et applications.

## Le sens de ce poste :

Le chef de projet "Animation, valorisation et diffusion des projets data" joue un rôle clé dans le bon fonctionnement du service SDTIG en apportant ses compétences de gestion de projet, d'animation du travail collaboratif et de valorisation auprès des autres unités du service pour aider les projets à être mieux conduits, mieux partagés, mieux compris et plus réutilisables. Il contribue à la fluidité des projets en facilitant la coopération entre les différents métiers, experts et partenaires impliqués. Il propose des méthodes et des outils, anime des groupes de travail transversaux et conseille les agents sur les enjeux de valorisation des projets. Enfin, il joue un rôle actif dans l'organisation de temps forts internes et externes relatifs à la donnée (événements, ateliers, séminaires...) visant à rassembler les acteurs des différents projets. Le poste combine donc une dimension opérationnelle de conduite de projets et une dimension transverse d'appui méthodologique aux équipes.

## Environnement et conditions de travail :

Horaires : 35H hebdomadaires. Régime d'aménagement du temps de travail hebdomadaire de 37 h 30 (15 jours RTT) ou 39h (23 jours de RTT)  
Lieu de travail : 71 rue Dupont des loges

## Service :

Service Données Territoriales et Information Géographique

**L'équipe :** Unité Stratégie et Animation

**Effectif Service :** 40 agents

Matériel(s) à disposition : ordinateur portable et station d'accueil

Missions de suppléance :

Télétravail : possible

Autres :

## Éléments de statut:

Cadre d'emploi : Attaché

Parcours : P2.

N° du poste : 100012

Date de mise à jour de la fiche de poste : 25/08/2026

Éléments complémentaires de rémunération : IFSE liée au poste

Verso >

## Vos 3 principales missions :

### 1-Animation et facilitation (40%)

- Animer des groupes de travail et des cellules transversales
- Concevoir et animer des temps de montée en compétence, de partage d'expérience et de collaboration sur la donnée et ses enjeux
- Organiser ou co-organiser des événements et ateliers autour des projets du service
- Organiser ou aider à organiser la structuration des communautés d'acteurs autour des projets (bases de contacts, espaces de collaboration...)

### 2-Valorisation (35%)

- Proposer des méthodes et des outils pour rendre visibles et compréhensibles les actions et projets du service, en interne et en externe
- Accompagner les agents dans l'appropriation de ces outils afin de renforcer leur autonomie
- Piloter ou accompagner des actions de création d'identité visuelle et de communication sur les projets data
- Produire des éléments de valorisation et de communication pour des projets-clés du service

### 3-Diffusion et documentation (25%)

- Garantir une approche stratégique autour de la communication, la diffusion et la mise en cohérence des projets
- Proposer et mettre en œuvre des outils et des méthodes pour la documentation des projets du service
- Accompagner les agents et partenaires dans la documentation de leurs projets et cas d'usages mobilisant des données
- Contribuer à la diffusion et à l'accessibilité de la documentation auprès des publics cibles.

## Compétences

### Les compétences relationnelles :

- Sens de l'initiative et curiosité
- Appétence pour le travail collaboratif et capacité à rendre compte
- Bonne expression orale et capacité d'animation de réunions et d'atelier
- Capacité à proposer des solutions pragmatiques

### Les compétences nécessaires pour la prise de poste :

- Maîtrise des techniques d'animation collaborative
- Connaissance des codes et des outils de communication éthique et responsable
- Maîtrise des outils de bureautique, de design et des outils collaboratifs
- Gestion de projet

### Les compétences pouvant être acquises une fois en poste :

- Connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales et de la passation des marchés publics
- Culture générale sur la donnée et l'information géographique