



Dessinateur projeteur (F/H)

Catégorie C

Employeur : Rennes Métropole

Direction :

DIRECTION DE LA VOIRIE

Effectif : 487

Leur raison d'être : Direction mutualisée (Ville de Rennes et Rennes Métropole), avec des services centraux et des Plateformes de Voirie, elle assure l'aménagement et l'entretien de la voirie et de ses équipements : voirie, ouvrages d'art, éclairage public, signalisation, régulation de trafic, stationnement payant, propreté, logistique événementielle...

Service :

Plateforme de Rennes/ Cellule dessin

L'équipe : 1 responsable et 2 agents

Effectif Service : 100 agents sur la plateforme

Le sens de ce poste :

Gestion des bases de données patrimoniales

Conception des projets en lien avec les techniciens et élaboration des documents graphiques

Réalisation d'images et perspectives 3D nécessaires aux documents de communication

Gestion des matériels, logiciels, bibliothèque de plans et supports d'information

Vos principales missions :

1-Préparer et dessiner des projets en lien avec les techniciens (80%)

Entretien avec le technicien pour définir les plans à réaliser,

Visite du terrain pour appréhender le projet,

Réalisation des Déclarations de Travaux (DT) sur le Guichet Unique en lien avec le technicien et exploitation des réponses aux DT pour réalisation des plans de synthèse des réseaux,

Dessin des plans (profil en long, profil en travers) sur Autocad, logiciels bureautiques,

Dessin des plans de détails nécessaires pour le respect des règles d'accessibilité PMR, du fonctionnement hydraulique des ouvrages ou des spécificités rennaises (cf. CPGEP),

Réalisation des tirages papier,

Réalisation de métrés en lien avec le technicien,

Actualisation éventuelle des plans en fin d'opération pour la réalisation des Dossiers des ouvrages exécutés (DOE),

Organisation de l'archivage des plans et dossiers travaux sur l'espace media

2-Saisie et suivi des données patrimoniales du domaine public communal de voirie (10%)

Alimentation des couches du Système d'Information (SI) voirie,

Effectuer des propositions afin d'améliorer les bases de données,

Éditer des requêtes et des plans.

3 -Réalisation de documents graphiques et de communication (10%)

Réalisation de documents supports (cahier de mobilier urbain, cahier de détails, profils, visuel 3D pour réunion publique...)

Compétences

Les compétences relationnelles :

- Rigueur tant sur le plan technique que sur le plan relationnel
- Sens du relationnel et du travail en équipe
- Sens de l'organisation et autonomie

Les compétences nécessaires pour la prise de poste :

- Maîtrise parfaite du logiciel Autocad.
- Maîtrise des logiciels Word, Excel, Powerpoint
- Connaissance du logiciel ArcGis
- Connaissance du logiciel Photoshop
- Connaissances techniques en matière de voirie et réseaux divers souhaitées

Les compétences pouvant être acquises une fois en poste :

- Connaissances techniques complètes en matière de dessin, de DAO – CAO, de SIG.

Environnement et conditions de travail :

Horaires : 37 h 30 par semaine

Lieu de travail : 71 rue Dupont des Loges

Matériel(s) à disposition : PC

Missions de suppléance : Suppléance de l'autre agent de la cellule dessin

Télétravail : possible (2 jours) sous réserve des nécessités de service

Autres : Autres.

Éléments de statut :

Cadre d'emploi : Adjoint technique

Parcours : P3

Éléments complémentaires de rémunération : Régime indemnitaire lié au poste

N° du poste : 00643

Date de mise à jour de la fiche de poste : 15/10/2024: