# C:\Users\s.serrand\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Word\RENNES_Monogramme_Noir.pngDessinateur·trice-projeteur·se

Catégorie B
Employeur : RENNES METROPOLE

Direction :

Direction des Projets d'Equipements Publics

Effectif : 39 agents

Leur raison d'être : Réaliser la programmation, la conduite d'opération et la maîtrise d'œuvre des projets de construction neuve, d'extension et de rénovation des bâtiments métropolitains et municipaux

Service :

Maîtrise d'œuvre Architecture

L'équipe : Sous la conduite de l'Architecte Responsable du service, l'équipe assure la maîtrise d'œuvre architecturale des ouvrages bâtis. Sept agents y sont rattachés : un Architecte assistant, un BIM Manager et cinq Dessinateurs-projeteurs (incluant le présent poste), tous encadrés directement par le Responsable de service. Une assistante administrative se partage entre les services Maîtrise d'œuvre Ingénierie et Maîtrise d'œuvre Architecture

Effectif Service : 8 agents (+ 1 poste partagé)

Le sens de ce poste :

Élaborer des projets architecturaux.

Environnement et conditions de travail :

Horaires : 8h00/12h00 - 13h00/16h30, soit 37h30\semaine ouvrant droit à 15 jours de RTT

Lieu de travail : 12 rue de Viarmes - 35000 RENNES

Matériel(s) à disposition : PC portable, écrans, voitures et vélos mutualisés du pool, appareil de mesure et photographique

Missions de suppléance : Non

Télétravail : Oui

Autres : /

Éléments de statut:

Cadre d'emploi : Techniciens territoriaux

Parcours : 1.

Éléments complémentaires de rémunération : /

N° du poste : TM\_95654
Date de mise à jour de la fiche de poste : 16/09/2024

Verso >

Vos 3 principales missions :

### 1-Réaliser des études d'esquisses de projets architecturaux (10%)

- Analyser tous les types de programmes fonctionnels, l'environnement réglementaire et les contraintes d'urbanisme pour des opérations de construction et/ou de rénovation de bâtiment ;
- Élaborer des esquisses fonctionnelles et de composition volumétrique.

###  2-Élaborer des dossiers architecturaux divers (80%)

- Élaborer l'état initial de tout type de bâtiment sur la base de relevés et de documents existants ;
- Réaliser les plans architecturaux des différentes phases du Code de la commande publique et des demandes d'autorisations d'urbanisme ;
- Participer à la mise au point du projet ;
- Réaliser les différents documents de communication.

### 3-Assurer une assistance architecturale en phase travaux (10%)

- Vérifier les plans d'exécution des entreprises et la conformité de la réalisation du projet architectural ;
- Apporter un appui auprès du service Maîtrise d'œuvre Ingénierie.

Compétences

Les compétences relationnelles :

* Sens de l'observation et de l'écoute
* Esprit d'équipe
* Curiosité naturelle et ouverture d'esprit

Les compétences nécessaires pour
la prise de poste :

* Maîtrise d'Archicad, de Photoshop & de MS Office
* Connaissances avancées dans le domaine de la technologie du bâtiment
* Maîtrise des règles de sécurité des Établissements Recevant du Public & d'accessibilité des Personnes à Mobilité Réduite
* Connaissances en organisations spatiales et ergonomiques des bâtiments

Les compétences
pouvant être acquises
une fois en poste :

* Culture architecturale
* Outils collaboratifs : Teams