

Merci de bien vouloir insérer un X à côté du nom de votre employeur

Pour vous aider à remplir la fiche de poste, vous pouvez vous référer à [la page d'information de l'Intra](#).

FICHE DE POSTE

Intitulé du poste	Agent d'exploitation polyvalent
Date de mise à jour de la fiche de poste	01/01/2021
N° de référence du poste	16350

Pôle	Ingénierie et Services Urbains		
Direction	Direction de l'assainissement	Missions	Collecter et évacuer à la rivière, au moindre coût, les eaux usées et les eaux pluviales sans nuisance pour les usagers, le personnel, la rivière dans les conditions fixées par la réglementation
		Effectif	133
Service	Exploitation assainissement	Missions	Exploiter les infrastructures nécessaires à la collecte et au traitement des eaux usées et pluviales
		Effectif	84
Agent : nom, prénom et matricule <i>pour les recrutements seulement</i>	Yann MOREAUX - 033055		

Cadre statutaire	Filière <i>2 filières possibles, si missions le permettent</i>	Catégorie	Cadre d'emploi	Niveau de classification du poste <i>(si besoin)</i>
	Exploitation / Technique	Réseaux	Agent réseaux	Carrière 1

Situation hiérarchique	Fonction de son responsable hiérarchique direct (n+1)
	Agent de Maîtrise
	Nombre d'agents sous sa responsabilité
	0
	Nombre d'agents encadrés directement par lui (n-1)
0	

Relations fonctionnelles internes et externes de l'agent	Au sein de sa Direction
	Agents des divers processus concernés
	Au sein de la Ville, du CCAS et de Rennes Métropole
	Sans objet
	Avec les élus
	Sans objet
	En externe
Vidangeurs, livreurs, usagers	

Attributions du poste (finalité générale du poste)	Polyvalence du poste au sein des divers processus : traitement, collecte, contrôle qualité et maîtrise d'ouvrage du système
--	---

Missions de l'agent		% de temps consacré à chacune
Mission 1	Exploitation réseau d'assainissement	25 %
Activités	Tâches	
Assistance aux Manipulateurs Hydrocureurs	Curages des réseaux d'assainissement et stations de pompages :	
	a) Sécurise la zone d'activité (signalisation) b) Aide à la manipulation du camion d'hydrocureur	
Agent réseaux exploitation	Entretien des réseaux d'assainissement (ouvrages non visitables)	
	a) Contrôle et curage des réseaux (contrôles visuels et nettoyages ouvrages)	
	Entretien des terrains des ouvrages a) Participation au fauchage manuel ou mécanique	
Maçons Assainissement	Entretien des ouvrages des réseaux d'assainissement	
	a) Travaux de maçonnerie de voirie	
	b) Participation à l'organisation du chantier (signalisation, vérification matériel)	
	c) Menée d'engins et matériel (Marteau piqueur, scie à sol, carotteuse)	
Mission 2	Lavage des tenues de travail + Dotation des tenues de travail	25 %
Activités	Tâches	
Laverie	Entretien tenues de travail + Suivi tenues de travail	
	a) Réceptionne en caisson les tenues de travail, les lave et sèche en machine, les plie et les range dans les caisses	
	b) Entretien le local de la laverie	
	c) Signale les anomalies du fonctionnement des machines à son responsable hiérarchique direct	
	d) Assure la perception des dotations vestimentaires avec les nouveaux arrivants	
	e) Assure les échanges des tenues avec la DMA	
	f) suivi du fichier des dotations/remplacements des effets g) Nettoyage ponctuel des locaux des STEU extérieures, tâches ponctuelles de petits travaux	
Mission 3	Exploitation usine et poste de relevage	20 %
Activités	Tâches	
Agent d'exploitation	Réalise l'entretien de la station et diverses maintenances de 1 ^{er} niveau	
Agent d'exploitation équipements réseaux	Exploitation des postes extérieurs	
	a) Passage fréquentiel sur les ouvrages (surveillance, entretien, relevé consommation)	
	b) Petits travaux de maintenance	
	Réalise l'entretien de la station et diverses maintenances de 1 ^{er} et 2 ^{eme} niveau	
	a) Entretien de la station b) Assiste l'équipe d'électromécanicien	
Mission 4	Contrôle des installations privatives	15 %
Activités	Tâches	
Assistant au contrôle des branchements	Assister au contrôler la conformité des branchements	
	a) Recherche de regards de visites	
	b) Surveillance des rejets	
	c) Aide au diagnostic de l'installation	
Mission 5	Inspection télévisé des réseaux d'assainissement	10 %
Activités	Tâches	
Assistance à l'opérateur	Inspections des réseaux d'assainissement	

d'inspection télévisée	a) Mise en place du matériel	
Mission 6	Sécurité et environnement du travail	5 %
Activités	Tâches	
Toutes activités	Respect des règles et consignes environnementales et santé sécurité	
	Signaler à l'encadrement les problèmes de sécurité sur la voie publique ou sur les sites du service	
	Signaler à l'encadrement les dysfonctionnements liés aux modes opératoires et aux matériels permettant de préserver l'environnement et la santé au travail	
	Participer aux actions de formation / sensibilisation à l'environnement et à la santé-sécurité du travail	
	Faire part des besoins de formation, en particulier en environnement et sécurité.	
Respect des règles et consignes environnementales et santé sécurité		
Mission de remplacement ou de suppléance		

<p>Contraintes du poste <i>Ex : exposition au bruit, déplacements fréquents, manutentions lourdes...</i></p>	<p>Travaux insalubres Travaux en extérieur et/ou intérieur et/ou en hauteur Utilisation de marteau piqueur Peut être amené à effectuer ponctuellement des tâches en dehors de la présente fiche en fonction des contraintes de fonctionnement de la station. Doit obtenir une habilitation électrique de niveau B0V Apte à la manutention de charges, à l'accessibilité dans les échelles et au travail en hauteur Relation directe avec les usagers Travail chez les particuliers Horaires variable en fonction du déploiement au sein des cellules, peut être invité à intervenir en dehors des heures de travail en cas d'inondation ou autre urgence</p>
--	--

Compétences liées au poste	
Connaissances et savoir-faire souhaités	Capacité à travailler en équipe
	Aptitude aux travaux physiques, en plein air, en milieu insalubre
	Aptitude aux travaux en hauteur
	Apte à la manipulation des tampons et couvercles divers
	Capacité de conduite de machines
	Permis B
Autres pré-requis pour exercer les missions <i>ex : diplôme, expériences...</i>	

Environnement du poste	
Horaires	En fonction de l'affectation : 8h-11h45 et 13h15-17h ou 8h-11h45 et 13h00-16h45 Parfois journée continue 7h00-14h30
Temps de travail	37h30
Lieu de travail	Ensemble du territoire métropolitain, lieu embauche Beaurade ou site Dupont des Loges
Éléments de rémunération liés au poste <i>(NBI ...)</i>	
Conditions particulières d'exercice des missions <i>ex. poste itinérant, astreintes...</i>	Travaux insalubres Travaux physiques, insalubres, en hauteur Utilisation d'un marteau piqueur, Peut être invité à intervenir en dehors des heures de travail en cas d'inondation ou autre urgence

Moyens matériels spécifiques	<ul style="list-style-type: none"> - casque avec visière - lunettes de protection - protection auditive - gants - genouillères - détecteur gaz - masque anti odeur
Dotation vestimentaire	<ul style="list-style-type: none"> 5 Tenue de travail haute visibilité avec genouillères 3 Casquettes toile 1 Casquette fourrée ou bonnet 1 Parka 4 en 1 1 Tenue de pluie 5 Tee shirt 2 Tee shirt haute visibilité 1 Paire de Brodequins de sécurité 1 Paire de bottes de sécurité 1 paire de cuissardes 2 Paires de chaussons 1 Paires de claquette 2 Sweat shirt

Fonction correspondant <i>Les fiches de tâches sont disponibles sur l'Intra</i> <i>Cocher les missions assurées</i>	Approvisionnements - commande	
	Documentation	
	Restauration / PDA	
	Moyens de l'administration	
	Informatique	
	Coriolis	
	Propreté	
	Congés	
	Formation	

Missions de sécurité au travail <i>Cocher les missions assurées</i>	Assistant de prévention	
	Coordonnateur de site / responsable d'établissement	
	Chargé d'évacuation	

Principaux interlocuteurs de l'agent	Correspondant formation	S.LEGRUEL
	Correspondant congés	A.KERBRAT
	Correspondant restauration / PDA	A.KERBRAT
	Correspondant de service (service paie situations administratives)	A.KERBRAT
	Correspondant informatique	V.PAQUEREAU
	Assistant de prévention	G.QUEFELEC
	Chargé(e) de ressources humaines	A.KERBRAT

Validation du chef de service	Nom : GUEGUEN Boris Date :
Validation du chargé RH	Nom : Date :