

# Chargé·e des publics adultes et jeunesse et médiateur·rice numérique à la bibliothèque Maurepas et dans le futur tiers lieu

## Catégorie C

### **Direction :**

Direction de la Culture

**Effectif :** 498 postes permanents

**Leur raison d'être :** Composée de services centraux mutualisés, de 6 équipements culturels municipaux et de 3 équipements culturels métropolitains, la direction de la Culture contribue à définir et met en œuvre la politique culturelle de la Ville de Rennes et de Rennes métropole, dans le cadre des orientations fixées par les élus : permettre l'accès à tous les publics à une offre culturelle et patrimoniale de qualité, accompagner les acteurs culturels et artistiques, contribuer à l'innovation et aux transitions sociétales et environnementales. .

### **Le sens de ce poste :**

Le sens de ce poste est d'accueillir et d'impliquer la population au sein de la bibliothèque Maurepas puis du nouvel équipement tiers lieu (ouverture en 2028), notamment à travers des dispositifs participatifs. Un nouvel équipement culturel et de services est en cours de conception et d'aménagement dans le quartier Gros Chêne, quartier dont la moitié des habitants vit en dessous du seuil de pauvreté. Ce tiers lieu réunira la bibliothèque Maurepas, l'acteur de quartier La Cohue et le restaurant Pépites. De ce fait, le sens du présent poste est également de contribuer à la construction collective de ce projet mutualisé. Cela passera aussi par le développement d'actions culturelles et sociales en lien étroit avec les deux autres entités du tiers lieu.

### **Environnement et conditions de travail :**

Horaires : 70h par quinzaine. Travail un samedi sur deux en bibliothèque + quelques lundis après-midi par an.

Lieu de travail : à la bibliothèque Maurepas (32 rue de la Marbaudais,) + sur le site de l'administration centrale des Bibliothèques (23 rue de Lorient)+ ponctuellement dans d'autres bibliothèques.

Matériel(s) à disposition : PC portable

Télétravail : Possible selon le cadre posé par la charte de télétravail du service

Autres : port répété de charges modérées, rangement dans les bacs au niveau du sol et sur les étagères.

### **Service :**

Bibliothèques municipales

**L'équipe :** Les équipes des Bibliothèques Municipales de Rennes ont pour mission : -D'accueillir et proposer des ressources à la population au sein des 11 bibliothèques de quartier. -D'accueillir les publics scolaires et de proposer des médiations, des dispositifs d'éducation artistique et culturelle dans les bibliothèques et les écoles -De proposer des collections et animations dans toute la ville : points lectures dans les immeubles, en prison, en maisons de retraite et dans les espaces publics

**Effectif Service :** 98 postes permanents, 115 agents

### **Éléments de statut:**

Cadre d'emploi : Adjoint·e du patrimoine ou adjoint·e d'animation

Parcours : P2.

Éléments complémentaires de rémunération : NBI ZUS (10 points)

## **Vos principales missions :**

### 1-Accueillir tous les publics

Accueillir les usagers dans les espaces publics de la bibliothèque et assurer les tâches liées :

- renseignements, inscriptions, orientation ;
- rangement, mise en valeur des collections, gestion des réservations de documents ;
- accompagnement numérique et informatique, accompagnement pour l'usage des différents services (jeux vidéo, espaces de travail, etc.) et pour la programmation culturelle (ateliers, animations, rencontres) ;
- incitation à la participation des habitants et du public dans la vie du lieu.

Accueillir tous les visiteurs du tiers lieu, dans les espaces publics (bibliothèque) et mutualisés (tiers lieu) : renseignement et orientation vers les différents services, réponse de premier niveau pour les services du tiers lieu, participation à l'accueil mobile, posture d'aller vers.

Préparer et mettre à disposition des usagers les collections et ressources :

- rangement, classement, réparation et nettoyage des collections ;
- préparation de leur valorisation dans la bibliothèque puis dans l'intégralité du tiers lieu ;
- traitement de la navette documentaire entre bibliothèques.

Être la ou le référent jeux de la bibliothèque Maurepas :

- Assurer le suivi de l'offre de jeux sur place (jeux de société et jeux vidéo) complémentaire à celle de la ludothèque associative de quartier ;
- Assurer une médiation ludique courante dans une

logique intergénérationnelle ;

- Organiser et animer des temps forts autour du jeu en lien avec La Cohue.

Participer aux accueils de groupes et animations à destination des adultes et de la jeunesse.

Participer à l'organisation et mise en œuvre de la logistique de l'équipement : installation, préparation des supports, rangement.

### 2-Animer l'espace numérique (40 %)

Définir le programme d'animation numérique de la bibliothèque Maurepas (ateliers, permanences, rendez-vous individuels, etc.), en lien avec les partenaires socio-culturels et numériques du territoire.

Organiser et animer des ateliers numériques à destination de tous les publics (enfants, adolescents, adultes).

Sensibiliser les publics aux usages critiques et citoyens du numérique, et à la sécurité des données personnelles.

Valoriser les ressources en ligne des médiathèques de Rennes Métropole

À l'ouverture du tiers lieu, l'espace numérique sera co-animé avec La Cohue.

Référent.e informatique de la bibliothèque Maurepas.

Participer aux instances de travail transversales du futur équipement tiers lieu.

## **Compétences**

### **Les compétences relationnelles :**

- Esprit collaboratif au sein d'une équipe transversale et plurielle
- Qualités relationnelles (gestion de conflits, médiation de conflits, communication positive)
- Polyvalence, dynamisme, énergie, optimisme
- Créativité, inventivité, force de proposition et capacité d'innovation et d'expérimentation
- Disponibilité
- Goût pour la vie d'équipe
- Capacité de priorisation des sujets et actions
- Travail en transversalité
- Capacité à susciter les habitants et acteurs dans la mise en œuvre d'actions

### **Les compétences nécessaires pour la prise de poste :**

- Connaissance des politiques publiques en quartier politiques de la ville
- Aisance sociale dans l'espace public, quel que soit le contexte
- Goût et compétences pour l'accueil des publics individuels, notamment enfants et ados, et en groupe
- Savoir aller vers tous les publics, être à l'écoute et se rendre disponible, comprendre et reformuler les besoins et les attentes, adapter ses réponses aux différentes situations et publics
- Connaissances des nouvelles postures d'accueil et notamment de l'accueil mobile, proche des publics en allant vers les publics et parfois au-devant des attentes et besoins
- Sens du service public
- Curiosité, ouverture culturelle et actualisation permanente des connaissances
- Appétence pour les cultures ludiques
- Maîtrise des outils bureautiques
- Bonne expression écrite et orale
- Maîtriser le travail en mode projet

### **Les compétences pouvant être acquises une fois en poste :**

- Connaissances des réseaux artistiques, culturels et sociaux et de l'environnement administratif de la collectivité
- Connaissance des acteurs du quartier