



# Webmaster

Catégorie A

Employeur : Rennes Métropole

## Direction :

Direction de la communication

Effectif : 125 agents

**Leur raison d'être :** Mettre en œuvre les stratégies de communication, les actions d'information et de relations publiques définies par les élus et contribuer avec les services à la rédaction d'une politique de communication dans les différents domaines de l'action municipale et métropolitaine.

## Service :

Information multimédia (InfoCom)

**L'équipe :** Pour le compte de la Ville de Rennes et de Rennes Métropole :

- Définit et met en œuvre la stratégie éditoriale multimédia au travers des publications du magazine ICI Rennes et du site internet grand public, [metropole.rennes.fr](http://metropole.rennes.fr).
- Publie à destination des élus la Lettre Métropole et le Rapport d'activités...
- Gère les contenus des bases de données informationnelles
- Anime les réseaux sociaux de la collectivité
- Assure une veille sur les tendances rédactionnelles multimédia et des usages.
- Pilote la production photo pour le compte des deux collectivités
- Conseille les élus ainsi que les services dans l'utilisation des outils d'information externe.

Effectif Service : 18

## Environnement et conditions de travail :

Horaires : 35h ou 37h30 ou 39h. Horaires atypiques possibles occasionnellement.

Lieu de travail : Rennes Métropole

Matériel(s) à disposition : Ordinateur PC et smartphone

Missions de suppléance : Partage de missions de surveillance/maintenance avec le chef de projet technique

Télétravail : OUI

Autres : Autres.

N° du poste : TM\_50001

Date de mise à jour de la fiche de poste : 09/09/2024

## Le sens de ce poste :

Rattaché.e au service Infocom, le/la webmestre travaille à la fois pour les besoins de ce service et pour les besoins de toute la DirCom, avec la cellule d'innovation numérique (Digicom). Le/la webmestre est chargé.e de la gestion au quotidien des outils numériques de la DIRCOM, dont il/elle assure le suivi technique et les évolutions, tout particulièrement le site [metropole.rennes.fr](http://metropole.rennes.fr) Il/elle est référent.e pour l'accessibilité. Il/elle suit les statistiques de fréquentation des sites. Il/elle est force de proposition pour l'amélioration constante des outils numériques de la DIRCOM.

## Éléments de statut :

Cadre d'emploi : Attachés territoriaux

Parcours : Parcours 1

Éléments complémentaires de rémunération : IFSE mensuelle brute de 516.67€ + prime annuelle brute de 1016.84€

## **Vos principales missions :**

### 1-Webmastering de l'écosystème de la DirCom (40%)

- Pilotage de la gestion des anomalies des outils numériques, dont le site metropole.rennes.fr en lien avec les prestataires : analyse des besoins en correction, des besoins en développements complémentaires, tests sur supports multiples
- Veille à l'accessibilité des retransmissions vidéo des conseils de la ville et de la métropole
- Participation aux groupes de travail de création ou refonte des sites/applis, en relation directe avec DigiCom et la Responsable de la refonte du site internet metropole.rennes.fr
- Pilotage de l'analyse qualité (statistiques Matomo, EcoindeX, cookies, référencement naturel SEO, veille de positionnement sur les moteurs de recherche...)
- Intégration HTML et graphique (CSS),

### 2-Garantir le respect des principaux cadres réglementaires des outils numériques (50%)

En liaison fine avec la cellule d'innovation numérique, DigiCom :

- Accessibilité : Accompagner des prestations d'audit d'accessibilité aux normes RGAA (tests, déclaration d'accessibilité...) s'assurer de la mise en œuvre de préconisations pour améliorer le niveau d'accessibilité.
- Stratégie numérique responsable : veille au respect des normes d'écoconception (RGESN) et contribution à la réalisation de bilans environnementaux
- DATA : contribution au déploiement d'outils de valorisation des données en open data (Résultats élections, budget...). Accompagnement du développement des agendas participatifs, auprès des services, communes, partenaires...
- Accompagnement des gestionnaires de contenus dans le respect des réglementations et objectifs de la DirCom, en collaboration fine avec les responsables de l'éditorial

### 3- Veille et expérimentation (10%)

- Veille et expérimentation en continu des innovations numériques en vue d'optimiser nos outils
- Contribution à des groupes de travail sur des sujets innovants à la demande du service (IA, Numérique responsable, open source...)

## **Compétences**

### **Les compétences relationnelles :**

- Sens du travail en équipe, sens du partage des savoirs et pédagogie
- Sens de l'organisation et rigueur
- Capacité d'analyse et de synthèse
- Autonomie dans ses missions et reporting
- Intérêt pour les innovations technologiques au service du plus grand nombre

### **Les compétences nécessaires pour la prise de poste :**

- Connaissances des outils web (CMS et Headless, vidéo, infographie simple, réseaux sociaux, applis..)
- Bonne maîtrise de l'outil Figma (design system)
- Bonne connaissance des outils de statistiques (Matomo)
- Bonne connaissance du cadre réglementaire d'accessibilité (RGAA...)
- Intérêt fort pour le numérique responsable et connaissances du RGESN
- Bonne connaissance de l'open source (open agenda...)
- Sens du service public.

### **Les compétences pouvant être acquises une fois en poste :**

- Évolutions des cadres réglementaires
- Mise en œuvre de la sobriété numérique
- Connaissance des collectivités locales
- Mise à jour des compétences de développement pour le numérique