



Acheteur-euse/Rédactrice-eur marchés Hygiène-Santé-Sécurité/PSCC

Rédacteur- B

Employeur :Rennes Métropole

Direction :

Direction des Moyens et des Achats

Effectif : 250

Leur raison d'être : La DMA est une direction ressources mutualisées (Rennes Métropole et Ville de Rennes) dont l'objectif est de répondre aux besoins des agents dans l'exercice de leurs missions. Elle propose ainsi des prestations de restauration, d'imprimerie, de nettoyage, d'exploitation de locaux internes, de logistique et enfin assure l'expertise sur le volet Achats et Commande Publique.

Service :

Service Achats et de la Commande Publique – SCPA

L'équipe : Le service est composé de 3 missions : la mission Achats, la mission Commande Publique (sécurité juridique et ingénierie contractuelle) et la mission Support Fonctionnel (pilotage de la donnée et assistance des utilisateurs des logiciels.) Il a également en charge l'animation de la Politique d'Achats Durables de la collectivité ainsi que le pilotage de la centrale d'achats Regate. La transition écologiquement et socialement juste des Achats de la collectivité anime au quotidien les actions du service en lien avec les objectifs de notre SPASER.

La mission Achats se caractérise par son positionnement hybride. En effet, la mission : pilote en propre et met en œuvre la stratégie des achats relevant des moyens généraux et enrôle les consultations des directions non dotées de cellule marché, conjointement avec les services concernés, conformément à la programmation établie.

La mission Achats est organisée en trois filières :

- La filière Alimentaire/Pôle Aménagement Stratégie Développement (PSDA)
- La filière Cadre de vie de l'agent et des usagers/Pôle Ressources – Direction Générale des Services (PRESS-DGS)
- La filière Hygiène-Santé-Sécurité/Pôle Solidarité Citoyenneté Culture (PSCC) .

Effectif Service : 25 personnes

Le sens de ce poste :

Au sein de la filière Hygiène-Santé-Sécurité/Pôle Solidarité Citoyenneté Culture (PSCC), vous rejoindrez une équipe de 4 personnes et vous mettrez en oeuvre la politique achat durable dans les marchés :

- relatifs à l'hygiène, la santé et la sécurité des agents, en tant que service prescripteur
- émanant des directions prescriptrices, non dotées d'une cellule marché, appartenant au Pôle Solidarité Citoyenneté Culture (PSCC)

Périmètre d'achats selon un portefeuille déterminé :

- marchés Hygiène-Santé-Sécurité: équipements de la personne, produits d'entretien, nettoyage
- marchés du pôle Solidarité Citoyenneté Culture (PSCC): services et fournitures

Environnement et conditions de travail :

Horaires : Préciser ici les horaires du poste.

Lieu de travail : Hôtel Rennes Métropole-Cleunay

Matériel(s) à disposition : Ordinateur et portable

Missions de suppléance :

Télétravail : oui maximum 2 jours/semaine i

Autres : Autres.

Éléments de statut:

Cadre d'emploi : Rédacteur territorial

Parcours : P1.

Éléments complémentaires de rémunération : /

N° du poste : /

Date de mise à jour de la fiche de poste : Date de mise à jour

Verso >

Vos 3 principales missions :

1- Achats Hygiène-Santé-Sécurité 45%

En tant que service prescripteur sur les marchés hygiène, santé et sécurité, vous mettrez en oeuvre la stratégie d'achat de la Ville de Rennes et de la Métropole rennaise, conformément aux objectifs fixés par les élus, en inscrivant les marchés vers plus de durabilité et d'efficience budgétaire notamment.

Les actions à mener sont :

- Définir les besoins au sein de nos collectivités
- Assurer le sourcing des entreprises : évaluer la capacité des opérateurs économiques en termes de durabilité, qualité, quantité, capacités organisationnelles, prix
- Assurer la passation des consultations (de la rédaction à la notification)
- Assurer l'exécution administrative des marchés (avenants, etc.)
- Faire le bilan de fin des marchés et élaborer des retours d'expériences internes et externes.

2-Achats du Pôle Solidarité Citoyenneté Culture 45%

Vous êtes référent en charge des consultations des services concernés du Pôle Solidarité Citoyenneté Culture (PSCC).

Les actions à mener sont :

- Décliner la politique d'achat (SPASER) dans les consultations des services
- Déployer une expertise au service de la démarche d'achat (sourcing fournisseurs, techniques d'achat, négociations)
- Assurer la passation des consultations (de la rédaction à la notification)
- Assister les services prescripteurs en cas de difficultés, tant dans la passation que dans l'exécution

3-Projets transversaux - 10%

Vous participerez aux réflexions portées par la mission Achats sur une amélioration continue de nos pratiques et de nos outils, notamment:

- harmonisation des pratiques d'achats
- contributions ponctuelles aux différents groupes de travail intra et extra-services de la DMA
- diffusion de la culture Achats Durables au sein de la collectivité

Compétences

Les compétences relationnelles :

- Forte capacité à travailler en équipe et en transversalité
- Capacité à conduire une négociation
- Force de proposition et assertivité
- Forte capacité d'adaptation
- Sens de la déontologie et de la confidentialité

Les compétences nécessaires pour la prise de poste :

- Maîtrise des techniques et procédures d'achat public
- Connaissance du cadre réglementaire de la Commande Publique
- Capacités rédactionnelles
- Capacité à rendre compte et à alerter
- Appétence aux enjeux liés aux Achats Durables
- Capacités organisationnelles

Les compétences pouvant être acquises une fois en poste :

- Utilisation outils métiers MARCO, MEGALIS, I-parapheur, ACTES, Grand Angle
- Connaissances techniques, économiques et commerciales des périmètres d'achat de la filière
- Connaissance des règles de la comptabilité Publique
- Connaissance du fonctionnement de la chaîne logistique