

## FICHE DE POSTE

<b>Intitulé du poste</b>	<b>Opérateur Inspection télévisée</b>
Date de mise à jour de la fiche de poste	24 avril 2015
N° de référence du poste	95496

<b>Pôle</b>	Ingénierie et Services Urbains		
<b>Direction</b>	<b>Direction de l'assainissement</b>	<b>Missions</b>	Collecter et évacuer à la rivière, au moindre coût, les eaux usées et les eaux pluviales sans nuisance pour les usagers, le personnel, la rivière dans les conditions fixées par la réglementation
		<b>Effectif</b>	122
<b>Service</b>	<b>Maîtrise d'Ouvrage</b>	<b>Missions</b>	Ce service à en charge : - la mise en place et le suivi des contrats de prestations ou des contrats de délégation (par secteur) - le suivi des opérations nécessaires pour l'amélioration des systèmes d'assainissement - le suivi des opérations d'aménagement (ZAC, lotissement...) - la gestion patrimoniale des infrastructures de collecte et de traitement (connaissance de l'existant et modélisation du fonctionnement du réseau)
		<b>Effectif</b>	12
Agent : nom, prénom et matricule <i>pour les recrutements seulement</i>	LEBRUMAN Etienne - matricule 39270		

<b>Cadre statutaire</b>	Filière <i>2 filières possibles, si missions le permettent</i>	Catégorie	Cadre d'emploi	Niveau de classification du poste <i>(si besoin)</i>
	Exploitation / Technique	Diagnostics techniques	Opérateur technique diagnostic	3

<b>Situation hiérarchique</b>	Fonction de son responsable hiérarchique direct (n+1)
	Responsable des diagnostics patrimoniaux
	Nombre d'agents sous sa responsabilité
	0
	Nombre d'agents encadrés directement par lui (n-1)
0	

<b>Relations fonctionnelles internes et externes de l'agent</b>	Au sein de sa Direction
	Responsable des diagnostics patrimoniaux
	Agent de maîtrise exploitation réseau
	Chef d'équipe égoutier
	Au sein de la Ville, du CCAS et de Rennes Métropole

	Sans objet
	Avec les élus
	Sans objet
	En externe
	Fournisseur du matériel d'inspection vidéo

<b>Attributions du poste</b> (finalité générale du poste)	Opérateur chargé de l'inspection des réseaux d'assainissement
--	---

<b>Missions de l'agent</b>		% de temps consacré à chacune
<b>Mission 1</b>	<b>Inspection des réseaux d'assainissement</b>	<b>80,00%</b>
Activités	Tâches	
Programmation des inspections	Vérifie auprès du Responsable des diagnostics patrimoniaux la liste des rues à inspecter	
	S'assure avec les agents de maîtrise de l'exploitation du réseau de la disponibilité d'un engin hydrocureur pour nettoyage du collecteur avant inspection	
	Organise son circuit d'inspection pour la journée	
Mise en place du matériel	S'assure de la mise en sécurité du véhicule sur la voirie, notamment de la signalisation.	
	Prend les précautions nécessaires lors de la descente de la caméra dans les regards	
	Vérifie la liaison radio et visuelle entre le manipulateur de la caméra et l'opérateur installé dans le véhicule	
Edition de rapport	Réalise l'inspection conformément à la norme N.F.	
	Classe et archive les dossiers d'inspection	
<b>Mission 2</b>	<b>Entretien matériel</b>	<b>15,00%</b>
Activités	Tâches	
Entretien préventif	Vérifie le bon état de fonctionnement de la caméra et de son câblage	
	Effectue le nettoyage du véhicule et plus particulièrement de la cabine opérateur	
	Rend compte au Responsable des diagnostics patrimoniaux des problèmes rencontrés et des pannes de matériel	
	Contacte si besoin le fournisseur du matériel d'équipement d'inspection vidéo pour les mises à jour de logiciel ou pour avis sur des problèmes rencontrés	
<b>Mission 3</b>	<b>Sécurité et environnement du travail</b>	<b>5,00%</b>
Activités	Tâches	
Toutes activités	Respect des règles et consignes environnementales et santé sécurité	
	Signaler à l'encadrement les situations dangereuses imprévues	
	Signaler à l'encadrement les problèmes de sécurité sur la voie publique ou sur les sites du service assainissement	
	Signaler à l'encadrement les dysfonctionnements liés aux modes opératoires et aux matériels permettant de préserver l'environnement et la santé au travail	
	Participer aux actions de formation / sensibilisation à l'environnement et à la santé-sécurité du travail	
	Faire part des besoins de formation, en particulier en environnement et sécurité.	

Mission de remplacement ou de suppléance	Sans objet
--	------------

<b>Contraintes du poste</b> Ex : exposition au bruit, déplacements fréquents, manutentions lourdes...	Travail ponctuellement en milieu insalubre
--	--

<b>Activités interdites</b>	Ouverture d'équipements ou locaux électriques, hors équipements électriques du fourgon ITV (habilitations HV0 et B0) Travail sur matériaux amiantés
-----------------------------	--

<b>Compétences liées au poste</b>
-----------------------------------

Connaissances et savoir-faire souhaités	Connaissance de base en informatique + logiciel d'ITV
	Connaissances de base dans le fonctionnement des réseaux
	Connaissance de la typologie des défauts des réseaux d'assainissement
Autres pré-requis pour exercer les missions <i>ex : diplôme, expériences...</i>	Ordre et méthode
	Capacité à travailler en binôme
	Soins dans l'exécution
	Apte à la manipulation des tampons et couvercles divers

<b>Environnement du poste</b>	
Horaires	8h00-11h45 et 13h15-17h00
Temps de travail	37h30
Lieu de travail	CTA de Beaurade, et déplacement sur tout le territoire métropolitain
Éléments de rémunération liés au poste <i>(NBI ...)</i>	
Conditions particulières d'exercice des missions <i>ex. poste itinérant, astreintes...</i>	
Moyens matériels spécifiques	Fourgon équipé d'une caméra reliée à un ensemble informatique et électrique (batterie) Téléphone portable Détecteur de gaz et masque auto-sauveteur Harnais
Dotation vestimentaire	Pantalon et veste de travail Casquette toile Parka Tenue de pluie Gilet de froid Tee-shirt Casquette fourrée Brodequin de sécurité Cuissardes Botte de sécurité Chaussons pour botte Claquette de douche

<b>Fonction correspondant</b> <i>Les fiches de tâches sont disponibles sur l'Intra</i>  <i>Cocher les missions assurées</i>	Approvisionnements - commande	
	Documentation	
	Restauration / PDA	
	Moyens de l'administration	
	Informatique	
	Coriolis	
	Propreté	
	Congés	
	Formation	

<b>Missions de sécurité au travail</b>  <i>Cocher les missions assurées</i>	Assistant de prévention	
	Coordonnateur de site / responsable d'établissement	
	Chargé d'évacuation	

<b>Principaux interlocuteurs de l'agent</b>	Correspondant formation	S. LEGRUEL
	Correspondant congés	M. DE OLIVEIRA
	Correspondant restauration / PDA	M. DE OLIVEIRA
	Correspondant de service (service paie situations administratives)	M. DE OLIVEIRA
	Correspondant informatique	V.PAQUEREAU
	Assistant de prévention	G.QUEFELEC
	Chargé(e) de ressources humaines	M. DE OLIVEIRA

<b>Validation du chef de service</b>	Nom : B. GUEGUEN Date :
<b>Validation du chargé RH</b>	Nom : Date :