Ingénieur·e support en maîtrise d'œuvre

Catégorie A

Employeur : RENNES METROPOLE

Direction :

Direction des Projets d'Equipements Publics

Effectif : 38 agents

Leur raison d'être : Réaliser la programmation, la conduite d'opération et la maîtrise d'œuvre des projets de construction neuve, d'extension et de rénovation des bâtiments métropolitains et municipaux

Service :

Maîtrise d'Oeuvre Ingénierie

L'équipe : Le service est encadré par un responsable et composé :

- pour la partie technique, de 8 personnels : 4 techniciens en phase études, 3 techniciens en phase travaux et 1 ingénieur (dont la fiche de poste est la présente).
- pour la partie administrative, d'un adjoint administratif.

Le secrétariat du service est mutualisé avec le service Maîtrise d'Oeuvre Architecture de la même direction

Effectif Service : 10 agents (dont 1 poste partagé)

Le sens de ce poste :

Appuyer le responsable de service en coordonnant des projets, en animant des groupes de travail thématiques et en effectuant des missions de maître d'œuvre

Vos principales missions :

1-Coordination de projets (50%)

- Selon une répartition des projets à définir par le responsable de service : soutenir les techniciens lors des différentes phases d'un projet (visa des documents émis en interne et par les différents partenaires afin d'en vérifier la cohérence, vérifier la bonne prise en compte des retours d'expérience des projets précédents, coordonner la conception architecturale avec les documents techniques,...), coordonner les bilans de fin d'opérations
- Créer et gérer des marchés d'assistance à maîtrise d'ouvrage en lien avec les économistes prescripteurs et les rédacteurs des services marchés
- Apporter une expertise technique au service et mener une veille technique et réglementaire
- Assurer l'intérim des techniciens selon les besoins du plan de charge
- Mener ponctuellement des missions de conduite d'opérations sur des petits projets

2-Référent technique (30%)

- Piloter différents groupes de travail (ventilation, matériaux biosourcés, déchets, IA, ...)
- Accompagner la montée en compétence des services de maîtrise d'œuvre sur différents thèmes (carbone, réemploi, bâtiments performants, ...)
- Mettre en place des méthodes / outils de calcul carbone pour les bâtiments existants et projets déjà livrés

3-Missions de maître d'œuvre (20%)

- Selon une répartition des projets à définir par le responsable de service : effectuer des faisabilités pour le Service Programmation des Investissements de la Direction des Projets d'Equipements Publics et les autres directions
- Représenter la maîtrise d'œuvre lors des expertises

Compétences

Les compétences relationnelles :

- Adaptabilité, pédagogie
- Capacité à travailler en équipe
- Autonomie, rigueur, efficacité
- Esprit de synthèse et d'anticipation

Les compétences nécessaires pour la prise de poste :

- Être capable de mobiliser des partenaires et de coordonner des actions
- Savoir gérer des priorités
- Posséder de bonnes connaissances techniques et réglementaires en bâtiment tous corps d'état
- Compétences rédactionnelles
- Être capable de rédiger des cahiers des charges et d'estimer une enveloppe de travaux
- Maîtriser les logiciels Word, Excel

Les compétences pouvant être acquises une fois en poste :

- Posséder des connaissances en marchés publics
- Culture territoriale
- Maîtriser les logiciels MS Project, Teams

Environnement et conditions de travail :

Horaires : 37h30 ou 39h00 hebdomadaires ouvrant droit à 15 jours ou 23 jours de RTT (selon l'option choisie)
Lieu de travail : 12, rue de Viarmes - 35000 RENNES
Matériel(s) à disposition : PC portable, téléphone portable, voitures et vélos mutualisés du pool
Missions de suppléance : suppléance du responsable de service lors de ses absences
Télétravail : Oui
Autres : Sans objet

Éléments de statut :

Cadre d'emploi : Ingénieurs territoriaux
Parcours : P2
Éléments complémentaires de rémunération : Sans objet

N° du poste : TM_95684
Date de mise à jour de la fiche de poste : 12/05/2025