Préparateur·rice logistique – équipements de collecte des déchets

Catégorie C

Employeur : Rennes Métropole

Direction :

Direction des déchets et des réseaux d'énergies

Effectif : 87

Leur raison d'être : La DDRE porte la responsabilité globale de la mise en œuvre de la compétence de gestion et prévention des déchets, de la compétence économie circulaire et de la compétence réseaux d'énergie.

Service :

Service collecte des déchets - Unité pré-collecte – équipe porte-à-porte

L'équipe : Le service collecte est en charge de l'organisation des collectes pour tous les flux, en porte-à-porte et en apport volontaire, ainsi que des moyens de pré-collecte (bacs roulants, bornes, etc.) et du compostage.

L'unité pré-collecte est constituée de 16 personnes (dont le responsable) et organisée en 3 équipes : une équipe en charge de la base de données (4 personnes), et deux équipes exerçant depuis la base technique de Montgermont en charge des moyens de pré-collecte pour le porte-à-porte (7 personnes) et pour l'apport volontaire (4 personnes)..

Effectif Service : 39

Le sens de ce poste :

Le préparateur de l'équipe pré-collecte joue un rôle de pivot opérationnel au sein de l'équipe. Il est garant de la chaîne logistique en fiabilisant les interventions techniques quotidiennes des équipages de livraison. Il assure également la continuité du service et l'encadrement de l'équipe en tant que suppléant direct du chef d'équipe pré-collecte

Vos principales missions :

1-Planification et préparation des interventions (60%)

- Ordonnancement et priorisation numérique (Logiciel BLUSPARK) : analyser, catégoriser et planifier les ordres de travail selon des critères d'urgence, de typologie de demandeurs (immeubles, professionnels, particuliers) et d'optimisation géographique des circuits de collecte (ordures ménagères).
- Contrôle de cohérence : analyser les requêtes reçues, identifier les anomalies de dotation et assurer l'interface technique avec les intervenants du service collecte et les usagers professionnels et syndics (contacts téléphoniques pour le cadrage des accès, volumes et jours cibles de livraison).
- Enregistrement et appairage numérique entre la cuve matérielle (numéro unique du bac) et le système d'identification sans contact (puces RFID). Programmer et affecter l'intervention dans la base de données avec une date de livraison.
- Assurer l'assemblage mécanique complet des bacs neufs et le reconditionnement fonctionnel des équipements d'occasion (lavage haute pression, désinfection, réparation de premier niveau, démantèlement pour recyclage des bacs non réutilisables).

- Apposer la signalétique obligatoire (consignes de tri, étiquetage d'adressage, codes de fréquences de collecte, catégorie de déchets). Préparer les dotations d'accessoires associés (composteurs, sacs, calendriers, fiches informatives).
- Ordonnancement de la zone de charge : Structurer l'agencement physique des flux préparés à la base technique pour optimiser et sécuriser le chargement des équipages et fluidifier la rotation des stocks.
- Assurer l'organisation, le rangement et la propreté du poste de préparation.
- Reporting d'activité : transmettre au chef d'équipe les anomalies logistiques récurrentes, les charges de travail constatées ou éventuelles difficultés. .

2-Maintenance spécialisée et interventions transverses (30%)

- En tant que référent technique de l'aire de lavage, réaliser les opérations de maintenance de process hebdomadaires indispensables au bon fonctionnement de la station (vidange et curage des systèmes de filtration, suivi réglementaire).
- Participer aux inventaires périodiques des bacs roulants et accessoires. Réceptionner les livraisons des fournisseurs industriels et contrôler rigoureusement leur conformité technique.
- Suivi du parc roulant : Assurer le suivi technique de premier niveau des véhicules de service affectés (fourgons 20 m³, etc.), planifier et consigner les opérations de maintenance préventive, de nettoyage et d'entretien.
- Maintenance de la base technique : participer à l'entretien général, le rangement et le nettoyage des infrastructures de la base technique.
- Soutien logistique de terrain : éxécuter ponctuellement en renfort des tournées de livraison ou de reprise de bacs roulants sur le territoire de la métropole.

3- suppléance du chef d'équipe (10%)

- Suppléance lors de l'absence du chef d'équipe : Assurer la continuité du service public à travers le management opérationnel de l'équipe des bacs roulants (ajustement des plannings, arbitrages de terrain).

Compétences

Les compétences relationnelles :

- Travail en équipe
- Courtoisie et capacité à expliquer le motif d'une intervention auprès d'un usager

Les compétences nécessaires pour la prise de poste :

- Permis B indispensable et capacité à s'adapter à diverses situations de circulation et d'accessibilité
- Capacité d'organisation et rigueur dans le suivi des procédures
- Nécessité d'avoir une bonne condition physique, port de charge fréquent, travail en extérieur, conduite de véhicule, horaires décalés possible sur de courtes durées.

Les compétences pouvant être acquises une fois en poste :

- CACES – Chariot élévateur R489 souhaité
- Utilisation du logiciel métier et tablette tactile
- Connaissance sur la gestion des déchets

Environnement et conditions de travail :

Horaires : 37h30 + RTT
Lieu de travail : Base technique - 23 rue de la Marebaudière - Montgermont
Matériel(s) à disposition : PC mutualisé + EPI et vêtements de travail + PDA + téléphone portable + véhicule de service (fourgon 20 m3)

Missions de suppléance : Suppléance du chef d'équipe pré-collecte - porte-à-porte
Télétravail : Non
Autres : déplacements sur les 43 communes
Nécessité d'avoir une bonne condition physique, port de charge fréquent, travail en extérieur, conduite de véhicule moins de 3.5t

Éléments de statut :

Cadre d'emploi : Adjoint technique
Parcours : 2
Éléments complémentaires de rémunération : IFSE tickets restaurants, participation mutuelle et prévoyance, prestations action sociale (CNAS), plan de déplacement agents, sujétion insalubrité

N° du poste : 90127
Date de mise à jour de la fiche de poste : Mars 2026