Responsable de l'unité Données et Référentiels (F/H)

Catégorie A
Employeur : Rennes Métropole

Direction :

Direction Donnée, Transition Écologique et Ressources (DDTER) du PSDA
Effectif : 62 agents
Leur raison d'être : Le Service Données Territoriales et Information Géographique est un service qui pilote et anime la stratégie métropolitaine de la donnée, propose un accompagnement des services et des métiers grâce aux données et aux plates-formes mises en place pour consolider ce patrimoine de donnée et le valoriser.

Service :

Service Données Territoriales et Information Géographique
L'équipe : Unité Données et Référentiels
Effectif Service : 40 agents

Le sens de ce poste :

L'unité Données et Référentiels est composée de 15 agents. Son responsable anime l'unité, encadre les agents qui la composent, les accompagne dans leurs productions et dans la résolution des difficultés qu'ils peuvent rencontrer dans l'exécution de leurs missions. Il s'assure que l'unité contribue à la production de services aux utilisateurs des données métropolitaines, tant internes qu'externes, et qu'elle constitue et maintient les référentiels de données socles et de données métiers répondant à leurs besoins. Il pilote et met en œuvre la collecte et l'acquisition des données, en régie ou via des marchés, leur intégration au SI, leur catalogage, leur mise en qualité et leur diffusion en open data ou sous toute autre forme..

Environnement et conditions de travail :

Horaires : 35h hebdomadaires. Régime d'aménagement du temps de travail hebdomadaire de 37 h 30 (15 jours RTT) ou 39 h (23 jours de RTT)
Lieu de travail : 71 rue Dupont des loges
Matériel(s) à disposition : ordinateur portable et station d'accueil
Missions de suppléance : Responsable du service DTIG
Télétravail : possible

N° du poste : 15305
Date de mise à jour de la fiche de poste : 30/03/2026

Éléments de statut:

Cadre d'emploi : Ingénieur
Parcours : P3.
Éléments complémentaires de rémunération : IFSE liée au poste, participation prévoyance et mutuelle, CNAS, plan de déplacements des agents, tickets restaurant

Vos 3 principales missions :

1-Piloter l'unité données et référentiels (50%)

Animer l'unité Données et Référentiels
- assurer l'encadrement des agents de l'unité : objectifs annuels, plan de charge et suivi des temps passés, entretiens professionnels, gestion des congés, des formations, gestion des carrières, recrutements, renforts, contrôle de la prévention-sécurité…
- assurer la bonne circulation de l'information et le partage des orientations du service au sein de l'unité, via des réunions régulières avec les agents et tout autre moyen visant à faciliter les échanges et la contribution au projet collectif de service (processus et outils de travail)
- faciliter l'articulation, au sein du service, avec les autres unités, et au sein de la collectivité, avec les représentants des autres directions support (DSN, services de la DGS, DMA) ou directions métiers
- contribuer, et s'assurer de la participation des agents de l'unité, aux productions du service et aux démarches transversales dans la mise en œuvre de la stratégie métropolitaine de la donnée et de ses usages

Gérer le portefeuille des projets de l'unité
- Accompagner la formalisation des demandes projets
- Estimer, prioriser, affecter et planifier les projets
- Suivre régulièrement l'avancement des projets
- Être en relation avec l'équipe PMO

Gérer le budget de l'unité et suivre régulièrement sa mise en œuvre

Reporting et participation au pilotage du SDTIG
- Échanger régulièrement sur l'avancement et les difficultés de l'unité avec son N+1
- Participer aux réunions du Cercle de pilotage du service DTIG et à la définition des lignes stratégiques concernant la constitution et l'entretien des référentiels de données

2-Gérer des projets (30%)

Piloter les marchés d'acquisition de données et les marchés de prestations particulières :
- définir les besoins, mener si nécessaire des entretiens de sourcing, écrire les cahiers des charges et s'assurer, en lien avec la gestionnaire administrative et la DMA de la publication du marché, conduire l'analyse des offres
- suivre la réalisation des prestations et l'exécution du marché (plannings, budgets, services faits), rédiger les avenants ou les marchés subséquents, le cas échéant

Piloter les conventions liées à la donnée (RTGE…)
- mener les concertations, mettre en place les instances de suivi et les animer ou co-animer avec les collègues
- négocier les termes de l'accord, rédiger les conventions, les faire valider par les partenaires et en interne, suivre leur bonne exécution

Participer aux différents comités de pilotage et technique des projets de l'unité

3- Communiquer et anticiper (20%)

Participer à l'élaboration et au maintien de l'offre de service du service SIG

Assurer la communication envers les utilisateurs et le réseau professionnel interne et externe

Préparer les arbitrages (direction générale, élus) sur les dossiers et projets représentant des enjeux forts en termes de choix techniques, financiers, éthiques ou humains

Assurer une veille technologique et juridique sur les domaine du SIG et de la Data et en tenir informés les collègues du service

Compétences

Les compétences relationnelles :

- Leadership
- Esprit d'équipe
- Bonne capacité d'écoute
- Aptitudes pédagogiques
- Sens du service public, discrétion, loyauté envers l'institution

Les compétences nécessaires pour la prise de poste :

- Savoir manager une équipe
- Esprit analytique et de synthèse
- Capacités rédactionnelles (notes, présentations…)
- Expertise des enjeux liés à la gestion des données et en particulier bonne connaissance des techniques d'acquisition, de traitement et de mise en qualité des données (ortho-photographies, données SIG 2D/3D, séries temporelles, flux de données normés OGC, BIM, scan 3D, LIDAR, open data …)
- Maitrise du cycle de vie des données

Les compétences pouvant être acquises une fois en poste :

- Connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales et de la passation des marchés publics
- Connaissance du droit de la Donnée et de la Propriété Intellectuelle
- Savoir manager une équipe projet et les différentes personnalités qui la composent