|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| bandeau-form-forX | bandeau-form-for | bandeau-form-for |

*Pour vous aider à remplir la fiche de poste, vous pouvez vous référer à* [la page d'information de l'Intra](http://intrarennes/index.php?id=2287)*.*

FICHE DE POSTE

|  |  |
| --- | --- |
| Intitulé du poste | Ingénieur(e) Génie Thermique et Énergies Réseaux de chaleur urbains |
| Date de mise à jour de la fiche de poste | Juin 2023 |
| N° de référence du poste | 14202 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Pôle | Ingénierie et Services Urbains | | | | | | | | | | |
| **Direction** | DDRE | | | | | **Missions** | La Direction Déchets, Réseaux Énergies et Économie Circulaire (DDRE) porte la responsabilité globale de la mise en œuvre de la compétence de gestion et prévention des déchets, de la compétence économie circulaire et de la compétence réseaux d'énergie selon les orientations de la loi de transition énergétique pour la croissance verte.  Pour mener à bien ces actions, la DDRE regroupe les services suivants :  - Accompagnement du public – énergies - déchets  - Collecte des Déchets  - Filières – installations - déchets  - Réseaux d'Énergies et de Chaleur  - Affaires Générales  Ainsi que 2 missions :  - économie circulaire  - études et stratégie déchets | | | | |
| **Effectif** | 88 postes (permanents et temporaires) | | | | |
| **Service** | SREC | | | | | **Missions** | Gestion réseaux d'énergies et de chaleur  Pilotage des projets stratégiques en lien avec la politique de Transition énergétique du Territoire, les études d'approvisionnement énergétique, la démarche Forêt/Bois/Territoire et le développement des EnR&R d'une façon générale, l'émergence de nouveaux réseaux de chaleur urbains (RCU) métropolitains, les orientations en urbanisme et aménagement du Territoire;  Pilotage des réflexions sur la maîtrise d'ouvrage et les modes de gestion des RCU, en lien avec les procédures de mise en concurrence à engager sur le développement et l'exploitation de ces réseaux;  Suivi technique, financier et juridique des dispositifs contractuels régissant l'exploitation des RCU (3 concessions pour les réseaux Rennes Nord-Est, Rennes Sud et Vezin Le Coquet et 1 marché public pour le réseau Chartres de Bretagne) : suivi opérations d'extension, de modernisation, de mise en conformité, suivi de l'ensemble des performances énergétiques (dont le bouquet énergétique), contrôle du tarif à l'abonné, instruction avenants, relations avec les abonnés et usagers,…  Gestion de la Régie à autonomie financière relative au RCU de Chartres de Bretagne.  Organisation du contrôle d'exploitation des 37 réseaux de distribution de gaz sur le territoire métropolitain. Suivi de l'inventaire, de la valorisation des investissements réalisés, des comptes du concessionnaire et des droits du concédant.  Réseau de distribution publique d'électricité sur la Ville de Rennes: instruction des taxes communales sur la consommation finale d'électricité auprès des divers fournisseurs d'électricité.  Réseaux de distribution publique d'électricité sur l'ensemble des communes métropolitaines : instructions financières des Extensions réseau en lien avec ENEDIS et le SDE35 (selon la catégorie urbaine ou rurale de la commune). | | | | |
| Agent : nom, prénom et matricule *pour les recrutements seulement* |  | | | | | | | | | | |
| Cadre statutaire | | | Filière *2 filières possibles, si missions le permettent* | | | | | | Catégorie | Cadre d'emploi | | Niveau de classification du poste (*si besoin)* | |
| Technique | | | | | | A | Ingénieur(e) ou  Ingénieur(e) principal(e) | | 2 | |
| Situation hiérarchique | | | | | Fonction de son responsable hiérarchique direct (n+1) | | | | | | | | | | |
| Responsable du Service Réseaux d’Énergies et de Chaleur (SREC) | | | | | | | | | | |
| Nombre d'agents sous sa responsabilité | | | | | | | | | | |
| 0 | | | | | | | | | | |
| Nombre d'agents encadrés directement par lui (n-1) | | | | | | | | | | |
| 0 | | | | | | | | | | |
| Relations fonctionnelles internes et externes de l'agent | | | | | Au sein de sa Direction | | | | | | | | | |
| Relations avec les agents du SREC, du SIRFD, du SAED, du SAG, de la mission Economie circulaire et de la DDRE (d'une manière générale) | | | | | | | | | |
| Au sein de la Ville, du CCAS et de Rennes Métropole | | | | | | | | | |
| Les services fonctionnels de Rennes Métropole (notamment la Direction des finances et de la commande publique, le service foncier), la Direction de l’Espace public et des Infrastructures (DEI), le Service Aménagement (SAm), le service Droit des sols (SDS), le service Planification et études urbaines (SPEU), le Service Transition énergétique et écologique (STEE), la Direction du Patrimoine Bâti (DPB), la Direction de la Voirie (DV), la Direction de l’Assainissement (DA), … | | | | | | | | | |
| Avec les élus | | | | | | | | | |
| Vice-président de RM en charge de l'énergie et du climat, les élus présents dans les différentes instances informatives et décisionnelles de RM, les élus des communes métropolitaines accueillant sur leur territoire un réseau de chaleur. | | | | | | | | | |
| En externe | | | | | | | | | |
| - Exploitants des réseaux de chaleur  - Services techniques des communes métropolitaines accueillant sur leur territoire un réseau de chaleur  - DREAL  - Aménageurs  - Bureaux d'Études Techniques/financiers/juridiques  - Entreprises de travaux  - Gestionnaires de réseaux (ENEDIS, GRDF)  - Bailleurs, syndics de copropriétés, abonnés des réseaux de chaleur  - Partenaires, associations et organismes divers (ADEME, FEDER, ALEC, FNCCR, AMORCE, CNL, ARMEC…) | | | | | | | | | |
| Attributions du poste *(finalité générale du poste)* | | | | Organiser, suivre et contrôler (sur les plans techniques, réglementaires, environnementaux, financiers, juridiques) l'exploitation de réseau(x) de chaleur urbain.  Piloter des études d'opportunité et de faisabilité de création de réseau(x) de chaleur urbain, élaborer le schéma économique et tarifaire du futur réseau de chaleur, en fonction du mode de gestion retenu.  Conduire la Direction d'opérations de travaux sur réseau de chaleur urbain, jusqu'à possiblement la maîtrise d'oeuvre.  Apporter sa contribution aux approches transversales de transition énergétique du territoire, notamment au travers des études de desserte énergétique par les réseaux de chaleur, promouvoir et mettre en œuvre les politiques stratégiques du service. | | | | | | | | | | | |
| Missions de l’agent | | | | | | | | | | | % de temps consacré à chacune | | | | |
| **Mission 1** | | | | | | **Organisation, suivi et contrôle d’exploitation de réseau de chaleur urbain (RCU)** | | | | | **35%** | | | | |
| Activités | | | | | | Tâches | | | | | | | | | |
| Organisation de l’exploitation d’un RCU | | | | | | Participer à la réflexion sur le mode de gestion d'un RCU (concession, marché d'exploitation,…), à l'identification des besoins et à la définition du périmètre du contrat d'exploitation | | | | | | | | | |
| Participer à l'élaboration du cahier des charges | | | | | | | | | |
| Suivre la procédure de mise en concurrence dans son intégralité jusqu'à la mise au point du contrat | | | | | | | | | |
| Suivi et contrôle d’exploitation d’un RCU | | | | | | Suivi réglementaire, technique, environnemental et financier d'un contrat d'exploitation (suivi, contrôle et validation de l'ensemble des résultats technico-économique inhérents à l'exploitation du RCU et à la vente de chaleur aux usagers du service public) | | | | | | | | | |
| Suivi et optimisation d'éventuelles interfaces (conventions d'achat de chaleur) avec d'autres installations publiques ou privées de production de chaleur interconnectées avec le RCU | | | | | | | | | |
| Pilotage de l'ensemble des négociations contractuelles (avenants) en lien avec le responsable administratif, financier et juridique du SREC et les services fonctionnels de RM | | | | | | | | | |
| Vérification de l'adéquation des projets de travaux (maintenance/renouvellement d'installations, mises en conformité, extensions de réseau,…) avec la politique stratégique du service, suivi de ces travaux et des plans de financements | | | | | | | | | |
| Communication sur l'activité du RCU et ses résultats (validation du rapport d'activité annuel, participation aux réunions publiques, à la CCSPL, relationnel avec les abonnés et usagers du RCU,…) | | | | | | | | | |
| **Mission 2** | | | | | | **Ingénierie et Direction d’opération de travaux sur RCU** | | | | | **30%** | | | | |
| Activités | | | | | | Tâches | | | | | | | | | |
| Ingénierie de création & de développement de réseau de chaleur | | | | | | Mener des études d'opportunité et de faisabilité de création de réseau de chaleur urbain : apprécier le périmètre adéquat, dimensionner et chiffrer les installations, estimer le niveau d'éligibilité du projet au subventionnement public, établir une projection tarifaire du futur réseau et ainsi évaluer sa compétitivité au regard de l'énergie alternative Gaz, après avoir contribué au choix le plus approprié sur le mode de gestion du RCU. | | | | | | | | | |
| Etude de projets d'extension de réseau de chaleur, autour d'une recherche de performances technico-environnementales et d'un équilibre de son schéma économique. | | | | | | | | | |
| Direction d’opération 🡪 Maîtrise d'oeuvre | | | | | | Pilotage / Définition d'un programme d'opération de travaux sur RCU / montage du schéma économique et tarifaire de l'opération. | | | | | | | | | |
| Conduite d'opération (si internalisée au SREC), Maîtrise d'œuvre (interne ou externe), pilotage d'une éventuelle assistance, gestion de toutes les procédures de consultation correspondantes. | | | | | | | | | |
| Suivi des travaux et du bilan financier de l'opération / Optimisation des plans de financements | | | | | | | | | |
| **Mission 3** | | | | | | **Promotion des orientations stratégiques du SREC sur les RCU, contribution à la politique du service & à la politique de Transition énergétique du Territoire** | | | | | **35%** | | | | |
| Activités | | | | | | Tâches | | | | | | | | | |
| Contribution à la mise en œuvre des projets du service et à la politique de transition énergétique du territoire, en général | | | | | | Participation aux études de desserte énergétique, en lien avec les chargés Sam, le STEE, l'Aménageur sur tous projets d'aménagement, comme dans le diffus. Gestion des relations avec les constructeurs (dans une relation à 3 avec le Concessionnaire, le cas échéant) pour plébisciter les raccordements au réseau de chaleur.  Être en capacité d'instruire le volet énergétique des dossiers de demandes de permis de construire à proximité du RCU dont il (elle) a la charge, eu égard aux dispositions stipulées dans la décision de Classement pour le RCU Rennes Nord-Est et dans le PLUi pour les autres RCUs.  Participer à toute démarche d'évaluation et/ou d'évolution rédactionnelle des prescriptions à faire figurer dans le PLUi, le PLH. | | | | | | | | | |
| Élaboration et suivi des conventions de raccordement au RCU dont il (elle) a la charge | | | | | | | | | |
| Contribution à l'étude en cours sur le Schéma Directeur des réseaux de chaleur métropolitains n°2, en lien avec le PCAET et le PLUi | | | | | | | | | |
| Participation aux réflexions et aux travaux ou décliner au travers de ses dossiers, les orientations de plusieurs démarches/stratégies transversales, en grande interface avec l'activité RCU : PCAET(son actualisation, le bilan quantitatif des émissions de GES, le label Cit'ergie), défi écologique, mission Economie Circulaire, référentiel Energie Bas Carbone sur tous projets d'aménagement publics, mission EcoTravo sur l'accompagnement à la rénovation des bâtiments résidentiels, Schéma Directeur Energie du Patrimoine Ville de Rennes et métropolitain, démarche Forêt/Bois/Territoire, Contrat Chaleur Renouvelable Territorial n°2,… | | | | | | | | | |
| Participation à l'élaboration du budget annexe et de la PPI du SREC | | | | | | | | | |
| Contribution à toutes opérations de communication/promotion des RCUs | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Contraintes du poste  *Ex : exposition au bruit, déplacements fréquents, manutentions lourdes…* | Déplacements terrain fréquents  Participations, si besoin, aux comités techniques/comités de pilotage en lien avec ses missions, aux Groupe de Travail et Commissions Élus, en commission de Programmation des achats, en Commission d'appel d'offres, en commission DSP, aux CCSPL (Commission Consultative des Services Publics Locaux).  Participation à des réunions publiques, comités des usagers/riverains, commissions de gouvernance, réunions diverses avec abonnés. | | | | | | |
| Compétences liées au poste | | | | | | |
| Connaissances et savoir-faire souhaités | Ingénierie/Réglementation thermique, énergétique & hydraulique (Centrales de production, réseaux de distribution, bâtiments) | | | | | |
| Energies Renouvelables et de Récupération | | | | | |
| Direction et Conduite d'opération sur réseau de chaleur/ Maîtrise d'œuvre/ Mission SPS | | | | | |
| Connaissances (voire pratique) du Code de la Commande Publique et de tous types de marchés et de leurs procédures de consultation associées - Organisation et suivi des concessions/marchés publics, en lien avec les activités du service | | | | | |
| Informatique : environnement MS office et SIG | | | | | |
|  | | | | | |
| Autres pré-requis pour exercer les missions  *ex : diplôme, expériences…* | Rigueur et méthode | | | | | |
| Capacité d'analyse et de synthèse /sens de l'initiative / force de propositions | | | | | |
| Qualités et sens de l'autonomie/des responsabilités en Gestion de projet | | | | | |
| Aptitude à la négociation et au compromis | | | | | |
| Sens relationnel (situations de travail en équipe pluridisciplinaire) | | | | | |
| Environnement du poste | | | | |
| Horaires indicatifs | 9h-12h30 / 14h-18h (mêlant Présentiel et Télétravail) | | | |
| Temps de travail | 37h30 | | | |
| Lieu de travail | Hôtel de Rennes Métropole, 4 avenue H. Fréville - RENNES | | | |
| Eléments de rémunération liés au poste  *(NBI …)* |  | | | |
| Conditions particulières d'exercice des missions *ex. poste itinérant, astreintes…* |  | | | |
| Moyens matériels spécifiques |  | | | |
| Dotation vestimentaire | Dotation sécurité de suivi chantier | | | |
| Fonction correspondant  *Les fiches de tâches sont disponibles sur l'Intra*  *Cocher les missions assurées* | Approvisionnements - commande | |  | | |
| Documentation | |  | | |
| Restauration / PDA | |  | | |
| Moyens de l'administration | |  | | |
| Informatique | |  | | |
| Civil | |  | | |
| Propreté | |  | | |
| Congés | |  | | |
| Formation | |  | | |
| Missions de sécurité au travail  *Cocher les missions assurées* | Assistant de prévention | | |  | | | |
| Coordonnateur de site / responsable d'établissement | | |  | | | |
| Chargé d'évacuation | | |  | | | |
| Principaux interlocuteurs de l'agent | Correspondant formation | E. CHEVALLIER | | | | | | |
| Correspondant congés | E. CHEVALLIER | | | | | | |
| Correspondant restauration / PDA | M. BEAUJOUAN | | | | | | |
| Correspondant de service (service paie situations administratives) | F.DO | | | | | | |
| Correspondant informatique | E.CHEVALLIER | | | | | | |
| Assistant de prévention | C. FOURNIER | | | | | | |
| Référent(e) Ressources Humaines à la DDRE | E.CHEVALLIER | | | | | | |
| Chargé(e) de ressources humaines | S.TEXIER | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Validation de la Directrice | Nom : Marie NEUSCHWANDER  Date : |
| Validation du chargé RH | Nom :  Date : |